

Linee guida per le Unités des Communes valdôtaines per l'attivazione di sportelli catastali decentrati

Documento predisposto da Mattia Caliano



Descrizione del progetto

Il progetto di attivazione di sportelli catastali decentrati è finalizzato a consentire il rilascio al pubblico delle visure della banca dati catastale. L'obiettivo è quello di favorire una decentralizzazione a livello locale di pratiche catastali che ad oggi possono essere svolte solamente recandosi all'ufficio catastale di Aosta.

L'attivazione di uno sportello catastale decentrato autogestito, pertanto, rappresenta per gli Enti locali l'occasione per avvicinare i cittadini alla gestione diretta delle funzioni catastali, fornendo in sede locale un servizio funzionale e conveniente.

Le visure rilasciate presso lo sportello, comprese quelle negative e quelle necessarie all'ente per propri compiti istituzionali, sono soggette al pagamento dei tributi speciali catastali. Sono esentati dal pagamento dei tributi speciali catastali i soggetti titolari, anche in parte, del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento.

Per consentire l'attivazione del servizio è necessario che l'ente interessato stipuli apposita convenzione con la Direzione regionale dell'Agenzia delle Entrate. In Valle d'Aosta tale convenzione verrà stipulata da ciascuna delle 8 Unités des Communes valdôtaines, indicando espressamente in quali Comuni verrà attivata una postazione per l'erogazione del servizio.

Il ruolo delle Unités des Communes valdôtaines

L'Unités des Communes valdôtaines è l'ente individuato per la stipula della convenzione con l'Agenzia delle Entrate ai fini dell'attivazione dello sportello.

L'Unité ha l'obbligo di nominare un Responsabile del collegamento che sarà responsabile per tutti gli sportelli che saranno attivati nei Comuni.

I compiti specifici del Responsabile del collegamento sono i seguenti:

- abilitare un numero di addetti alle postazione dello sportello entro il limite massimo indicato dall'Agenzia delle Entrate;
- procedere all'eventuale disattivazione degli addetti;
- effettuare annualmente la verifica congiunta con la Direzione regionale dell'Agenzia delle Entrate, finalizzata al monitoraggio del servizio;

Essendo l'erogazione del servizio subordinata al pagamento dei tributi speciali catastali, laddove richiesti, il Comune rilascia agli utenti le ricevute delle somme versate. Successivamente i Comuni devono versare tali somme all'Unité, che si occuperà di pagare gli importi dovuti all'Agenzia dell'Entrate.

Fase 1 – richiesta di attivazione del servizio

L'Unité des Communes valdôtaines riceve dai Comuni, entro lunedì 1° luglio 2019, le delibere di Giunta approvate per manifestare la volontà di aprire uno sportello sul proprio territorio.

L'Unité successivamente approva una propria delibera di Giunta che deve obbligatoriamente contenere:

- la volontà dell'Unité di aprire uno sportello catastale decentrato con postazioni collocate sul territorio dei Comuni ad essa appartenenti;
- l'indicazione della sede fisica degli sportelli da aprire;
- l'approvazione dei modelli standard di protocollo di intesa e di convenzione speciale predisposti dall'Agenzia delle Entrate in collaborazione con il CELVA;
- l'approvazione della garanzia economica a copertura della convenzione costituita dal CELVA per conto dell'Unité;
- l'autorizzazione del rappresentante dell'Unité, o suo delegato, alla stipula del protocollo di intesa e della convenzione speciale;
- la nomina del Responsabile del collegamento, con la dichiarazione che egli si è dipendente a tempo indeterminato dell'Unité stessa.

Per quanto concerne il Responsabile del collegamento, l'Unité des Communes valdôtaines deve raccogliere la seguente documentazione:

- copia della carta di identità;
- copia della tessera sanitaria;
- dichiarazione dell'Unité des Communes valdôtaines in cui si asseveri che il nominativo è dipendente dell'Unité stessa;
- informativa sulla privacy correttamente firmata.

A seguito dell'approvazione della delibera, l'Unité deve inoltrare all'Agenzia delle entrate la richiesta di apertura di nuovo sportello catastale decentrato. A tale domanda deve allegare:

- delibera approvata dall'Unité des Communes valdôtaines;
- garanzia economica costituita dal CELVA per conto dell'Unité;
- delibere di adesione al progetto approvate dai Comuni;

- documentazione inerente al Responsabile del collegamento e agli addetti degli sportelli attivati in ciascun Comune.

I suddetti documenti devono essere trasmessi dall'Unité all'Agenzia delle Entrate tramite posta elettronica certificata, specificando nel testo della richiesta, come destinatario:

Direzione regionale Valle d'Aosta, Ufficio di Aosta - Territorio.

La trasmissione della richiesta di apertura di sportelli catastali decentrati da parte dell'Unité deve avvenire **entro mercoledì 31 luglio 2019**.

I modelli standard di richiesta di apertura di nuovi sportelli decentrati, di deliberazione dell'Unité, di dichiarazione dell'Unité asseverante che il nominativo indicato per il Responsabile del collegamento è dipendente dell'Ente stesso, di informativa sulla privacy sono stati predisposti dal CELVA con la collaborazione dell'Agenzia delle Entrate e sono reperibili nella sezione dedicata "sportelli catastali decentrati" del sito web del CELVA.

Fase 2 – sottoscrizione della convenzione speciale e del protocollo di intesa

La Direzione regionale dell'Agenzia delle Entrate, dopo le dovute verifiche ed eventuali richieste di integrazioni, trasmette la documentazione ricevuta dall'Unité alla Direzione centrale, la quale effettua un controllo sulla correttezza di quanto ricevuto e successivamente autorizza la stipula della convenzione.

L'autorizzazione alla stipula ha allegati i modelli di protocollo di intesa e di convenzione speciale, che devono essere firmati digitalmente, in maniera congiunta, dalla Direzione regionale dell'Agenzia delle Entrate e dall'Unité des Communes valdôtaines.

Contestualmente alla firma del protocollo di intesa e della convenzione speciale, l'Unité deve trasmettere alla Direzione provinciale dell'Agenzia delle Entrate:

- tutti i dati necessari alla compilazione della scheda di consegna relativa allo sportello catastale, utilizzando anche i dati degli addetti alle postazioni forniti dai Comuni aderenti;
- le nuove delibere di nomina del delegato alla stipula e del responsabile del collegamento, qualora nel frattempo i nominativi siano cambiati;
- documentazione relativa all'eventuale nuovo responsabile del collegamento;

Il termine ultimo per la firma congiunta del protocollo d'intesa e della convenzione speciale, oltre che per la trasmissione dei dati definitivi relativi al nuovo sportello catastale decentrato, è **venerdì 29 novembre 2019**.

Infine, una volta sottoscritti il protocollo di intesa e la convenzione speciale, l'Unité deve compilare e trasmettere a tutti i Comuni aderenti al progetto il modulo di nomina a Sub-

responsabile del trattamento dei dati personali. Il modulo deve essere sottoscritto congiuntamente dai Comuni e dall'Unité prima dell'attivazione degli sportelli catastali decentrati.

Fase 3 – gestione del servizio

La gestione operativa delle postazioni dello sportello catastale decentrato è interamente in capo ad ogni singolo Comune che ha aderito al progetto.

Nel corso dell'erogazione del servizio l'Unité deve svolgere le seguenti funzioni:

- pagare all'Agenzia delle Entrate, dopo aver elaborato il quadro finale delle somme trimestrali percepite da Comuni, gli importi relativi ai tributi speciali catastali;
- per il tramite del responsabile del collegamento, attivare/disattivare gli addetti allo sportello;
- effettuare annualmente, tramite il Responsabile del collegamento, la verifica congiunta con la Direzione provinciale dell'Agenzia delle Entrate per il monitoraggio del servizio.

Le somme relative ai tributi catastali speciali sono trasferite dai Comuni alle Unités, le quali devono a loro volta pagare tali somme all'Agenzia delle Entrate entro e non oltre 30 giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre (rispettivamente al 31 marzo - 30 giugno - 30 settembre - 31 dicembre).